

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций

А.М. Медведев

« 27 » ИЮН 2014

УТВЕРЖДЕНО:

Директор Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института экономических проблем им.
Г.П. Лузина Кольского научного центра Российской
академии наук

МП

Ф.Д. Ларичкин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по повышению эффективности деятельности **федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономических проблем им. Г.П. Лузина Кольского научного центра Российской академии наук № 234, подведомственного Федеральному агентству научных организаций**, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

Россия, 184209, г. Апатиты, Мурманской области, ул. Ферсмана, дом 24а, тел. 8(81555)79-310, 8(81555) 7-64-72; факс 8(81555) 7-48-44; сайт - <http://www.iep.kolasc.net.ru>

I. ЦЕЛИ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА

1. Создание условий по повышению качества оказания государственных услуг (выполнения работ):

- повышение открытости и доступности информации о фундаментальных и прикладных направлениях деятельности Института, для расширения спектра услуг и работ с реальным сектором экономики за счет активизации работы сайта ИЭП КНЦ РАН и регистрации на площадке электронных торгов как участника;
- поэтапное обновление оборудования, необходимого для проведения исследований;
- рост количества публикаций и цитируемости публикаций сотрудников Института в международной базе Scopus;
- обеспечение участия Института в формировании инновационной инфраструктуры региональной экономики, выражающееся в научном сопровождении деятельности бизнес-инкубаторов, особых экономических зон, промышленных кластеров, применительно к Арктической зоне РФ;
- укрепление профессиональных связей Института с зарубежными научными и образовательными организациями арктических стран;
- поощрение участия научных работников в качестве экспертов в координационных, научных, экспертных советах на различных уровнях государственной и муниципальной власти РФ, в международных арктических организациях, и в организациях по финансированию научных грантов (РФФИ, РГНФ, РНФ).

2. Развитие кадрового потенциала на основе:

- повышение квалификации и переподготовки кадров;
- привлечения молодых и высококвалифицированных кадров, в том числе зарубежных специалистов;

3. Оптимизация расходов на оплату труда и применение мер по энергосбережению:

- сохранение доли расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, в общем фонде оплаты труда менее 40%;
- проведение мер по энергосбережению и повышения энергоэффективности

4. Совершенствование системы оплаты труда

- проведение мероприятий по аттестации работников (кроме научных работников), начиная с 01.01.2015 г с дальнейшим их переводом на эффективный контракт;
- внедрение системы нормирования труда в 2015 г. с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504 (в соответствии со ст.159 ТК РФ системы нормирования труда, устанавливаются коллективным договором);
- проведение аттестации научных работников и заключение трудовых договоров, начиная с 2016 г. в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 -2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р);
- расходование не менее 50% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда сотрудников.

II. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ДО 2018 ГОДА

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2013 год (факт)	2014 год				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
				I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.				
1.	Среднесписочная численность научных работников	чел.	58	58	58	58	58	59	59	60	63
2.	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников учреждения	%	29	28	28	28	28	28	28	27	27
3.	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в соответствующем регионе (Мурманская область)	%	175	143	148	150	175	180	185	190	200
4.	Численность работников, выполняющих научные исследования и разработки (всего)	чел.	63	63	63	63	63	63	63	66	66
5.	Соотношение средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения	%	398	283	325	350	400	400	400	400	400
6.	Удельный вес средств, полученных научной организацией из внебюджетных источников	%	4,6	4,6	4,6	5,0	5,2	5,5	6,0	6,5	7,5
7.	Удельный вес научных работников (исследователей) в возрасте до 39 лет в общей численности научных работников (исследователей)	%	33,3	33,3	33,3	33,3	34,0	34,0	35,0	37,0	41,5

8.	Доля научных работников (исследователей), осуществляющих преподавательскую деятельность в общей численности научных работников (исследователей)	%	50,1	50,1	50,1	50,1	50,1	51	52	52	52
9.	Число публикаций организации, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science и Scopus в расчете на 100 исследователей	ед.	14,3	14,3	15,6	20,6	25,4	30,2	36,1	40,3	42,8
10.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science и Scopus в расчете на 100 публикаций сотрудников	ед.	54	57	59	61	63	68	75	87	110
11.	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ в расчете на 100 исследователей	ед.	247,6	250,3	255,4	260,7	269,8	301,6	349,2	365,1	396,8
12.	Число цитат публикаций сотрудников организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ в расчете на 100 публикаций сотрудников	ед.	88	90	95	107	115	120	130	150	170

	территориях	сопровождение работы бизнес-инкубаторов, особых экономических зон, промышленных кластеров, применительно к Арктической зоне РФ, размещение предложений и рекомендаций на сайте института и электронной торговой площадке	промышленной и инновационной политики, ведущий инженер Рахимов А.А., специалист по электронным торгам Корнеева Р.Ф.		для разработке методических предложений и практических рекомендаций по инновационной инфраструктуре северной экономики
5.	Расширение и укрепление профессиональных связей Института с зарубежными научными и образовательными организациями арктических стран	Публикация статей по результатам социально-экономических исследований арктических регионов в зарубежном журнале, в редколлегию которого входит Институт (Баренц журнал)	Члены редколлегии Баренц журнала: Рябова Л.А., Ларичкин Ф.Д.	2015-2018 гг.	Решение ученого совета Института
6.	Поощрение участия научных работников в качестве экспертов в координационных, научных, экспертных советах на различных уровнях государственной и муниципальной власти, включая зарубежные арктические государства, и в организациях по финансированию научных исследований (РФФИ, РГНФ, РНФ).	Инициатива научных сотрудников, рекомендации ведущих ученых России	Дидык В.В. заместитель директора	2014-2018 гг.	Обращение в Президиум РАН о введении Института или сотрудников Института в состав Международного арктического научного комитета (МАНК) International Arctic Sciences Committee (IASC)
7.	Активизация деятельности аспирантуры Института, научно-образовательного центра и базовых кафедр (НОЦ ИЭП КНЦ РАН) с внедрением модернизированной программы подготовки аспирантов для получения высококвалифицированных молодых кадров с обеспечением их полной занятости	Прохождение этапа аккредитации аспирантуры Института для усиления процесса интеграции образовательной и научной деятельности, привлечения к научно-исследовательской работе в Институте студентов старших курсов профильных ВУЗов региона	Дидык В.В. Заместитель директора, Вербиненко Е.А., директор СПбГЭУ, Ученый совет Института, ответственный за аспирантуру Колчева И. Н.	2015-2018 гг.	Направление ходатайства в ФАНО РФ об увеличении количества мест в аспирантуре Института по представлению ученого совета. Заключение договоров с ВУЗами о направлении на практику и стажировку студентов старших курсов
8.	Повышение квалификации молодых ученых Института	Направление молодых ученых, кандидатов наук в докторантуру ведущих научных и образовательных организаций России или зарубежных стран	Дидык В.В. заместитель директора	2015 г.	Заключение договоров с ведущими образовательными и научными учреждениями России, и/или с зарубежными организациями

9.	Участие в системах научных школ и семинаров для молодых ученых, студентов и аспирантов, позволяющих знакомиться с передовыми научными исследованиями, включая участие молодых сотрудников в зарубежных стажировках	Обеспечение комплексного мониторинга передовых научных исследований по перспективным направлениям развития Института	Дидык В.В. заместитель директора		Решение ученого совета
2. Развитие кадрового потенциала на основе:					
10.	Повышение квалификации и переподготовки кадров, направление на повышение квалификации ежегодно не менее 15% основного и части административно-управленческого персонала	Подготовка графика и приказов о направлении сотрудников на повышение квалификации, с учетом внедрения профессиональных стандартов	Дидык заместитель директора Комарова Л.М., начальник отдела кадров	2014-2015 гг.	Приказ директора о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации; Заключение договоров с образовательными организациями по повышению квалификации сотрудников
11.		Контроль за исполнением приказа и выполнением графика повышения квалификации сотрудников	Дидык В.В. заместитель директора Комарова Л.М., начальник отдела кадров	2014-2017 гг.	Докладная записка директору, представление ученому совету
12.	Привлечение молодых и высококвалифицированных кадров, в том числе зарубежных специалистов	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей научных работников за счет оптимизации кадрового состава Института	Дидык В.В. заместитель директора	2016-2018 гг.	Приказ директора о проведении конкурса на замещение вакантных должностей
3. Оптимизация расходов, сокращение издержек, применение мер по энергосбережению					
13.	Сохранение доли расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, в общем фонде оплаты труда менее 40%;	Повышение производительности труда вспомогательного персонала на основе пересмотра нормативов работ, выполняемых этим персоналом; Анализ выполнения должностных инструкций административно-управленческого персонала	Исакова Г.Н., зав. планово-финансовым отделом Комарова Л.М. зав. отделом кадров	До 01.10.2014	Приказ директора Института Ларичкина Ф.Д.

14.		Анализ и оптимизация структуры Института	Ученый Совет	2015 г.	Приказ директора Института Ларичкина Ф.Д.
15.		Оптимизация расходов на закупку товаров, работ, услуг на основе ФЗ 44 и ФЗ 223	Ведущий экономист Кириченко А.А., ведущий инженер Корнеева Р.Ф.	Ежемесячно, по необходимости	Процедура размещения государственного заказа
16.	Проведение мер по энергосбережению и повышению энергоэффективности	Приобретение энергосберегающих осветительных приборов	Корепанов Ю.М. заместитель директора по общим вопросам	2015 г.	Докладная записка директору
17.		Установка тепло отражателей на радиаторах	Корепанов Ю.М. заместитель директора по общим вопросам	2015г.	Докладная записка директору
18.		Замена оконных блоков на стеклопакеты	Корепанов Ю.М. заместитель директора по общим вопросам	2015-2016 гг.	Докладная записка директору
4. Совершенствование системы оплаты труда					
19.	Совершенствование системы стимулирования труда научного, вспомогательного и административно-управленческого персонала	Разработка и утверждение критериев и показателей эффективности труда вспомогательного и административно-управленческого персонала ⁴ Сохранением предельной доли на оплату труда этой категории работников в общем фонде оплаты труда менее 40 %	Дидык В.В. заместитель директора Исакова Г.Н., зав. планово-финансовым отделом Крапивина Г.В. гл. бухгалтер Комиссия	01.11.2014 г.	Приказ директора Института, создание комиссии
20		Анализ и пересмотр критериев и показателей эффективности научно-исследовательской деятельности работников Института	Дидык В.В. заместитель директора Комиссия	2015 г.	Решение ученого совета Создание комиссии
19.	Проведение мероприятий по поэтапной аттестации работников (кроме научных) с дальнейшим их переводом на эффективный контракт	Подготовка проекта приказа о проведении аттестации работников (кроме научных)	Комарова Л.М. начальник отдела кадров	01.11. 2014 г.	Приказ директора о проведении аттестации работников (кроме научных) и создании

20.		Организация проведения аттестации работников (кроме научных)	Комиссия по аттестации Комарова Л.М., начальник отдела кадров	2015 г.	аттестационной комиссии
21.	Внедрение с сентября 2015 года в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.3013 №504	Подготовка проекта дополнительного соглашения к коллективному договору в части нормирования труда	Дидык В.В., заместитель директора Исакова Г.Н. зав. планово-финансового отдела, Барашева Т.И. председатель профкома	2015 г.	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору
22.		Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с профсоюзом	Дидык В.В., заместитель директора Исакова Г.Н. зав. планово-финансового отдела Барашева Т.И. председатель профкома	2015 г.	Согласованный с профсоюзом проект дополнительного соглашения к коллективному договору
23.		Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива	Дидык В.В., заместитель директора Барашева Т.И. председатель профкома	2015	Утвержденное дополнительное соглашение к трудовому договору
24.	Проведение поэтапной аттестации научных работников	Разработка плана-графика аттестации научных сотрудников Института	Башмакова Е.П., ученый секретарь	2016 г.	Выполнение требований ФЗ и ТК РФ, подготовка к переводу научных сотрудников на «эффективный контракт»
25.		Проведение аттестации научных сотрудников в соответствии с утвержденным графиком	Аттестационная комиссия		
26.	Заключение с 1 января 2016 года со всеми работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р)	Обеспечение заключения трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками	Дидык В.В., заместитель директора Комарова Л.М., начальник отдела кадров	2016	Заключение трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками
27.	Начиная с сентября 2014 года разъяснение о мероприятиях Плана, в том числе мер,	Обеспечение проведения собраний в трудовом коллективе	Дидык В.В., заместитель директора	20.11.2014	Докладная записка директору

	направленных на повышение оплаты труда работников	совместно с профсоюзом по разъяснению мероприятий Плана, размещение информации на сайте Института	Комарова Л.М., начальник отдела кадров		
28.	Расходование, начиная с октября 2014 года не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Подготовка приказа об отнесении 50% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Крапивина Г.В., главный бухгалтер, Исакова Г.Н. заведующий планово-финансового отдела	20.09.2014	Приказ директора

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ И ДОСТИЖЕНИЕМ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПЛАНА.

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет директор Ф.Д. Ларичкин. Ответственность за исполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Плана несет Дидык В.В., заместитель директора. За полугодие не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом Дидык В.В. докладывает на общем собрании трудового коллектива результаты выполнения мероприятий и достижение целевых показателей (индикаторов) Плана.